

# Animateur(trice) social culturel secteur jeunesse (12-17 ans)

Date de parution de l'offre  
Jeudi 5 octobre

Sous l'autorité de la direction du Centre Social le Déclic et le responsable du secteur jeunesse.

## Missions

- Participe à l'élaboration, la réalisation et à l'évaluation du projet pédagogique et du projet social.
- Réalise les fiches actions, les bilans de ses animations et le suivi de la fréquentation par la tenue d'un tableau statistiques.
- Accueille et anime des groupes de jeunes sur des activités pédagogiques les mercredis et les vacances scolaires (également pendant les séjours).
- Prépare, organise et anime ses temps d'activités.
- Accueille et anime les activités éducatives du CLAS (Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité), les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 17h à 19h30 (hors vacances scolaires).
- Veille à la sécurité physique, morale et affective des jeunes.
- Organise et participe aux manifestations organisées par le Centre Social (fête de quartier, etc.) et aux actions proposées par la ville.
- Travaille en transversalité et à la mise en place de projets communs, avec les autres secteurs du Centre Social et avec les autres services de la ville.

Formations et expériences requises

## Profil

- Expérience sur les quartiers en politique de la ville.
- Diplôme exigé : BAFA.
- Expériences similaires exigées.
- Permis B, conduite d'un minibus.

## Compétences

- Maîtrise les différents écrits de l'animateur et la méthodologie de projet.
- Connaissance des besoins et rythme des jeunes.
- Prises d'initiatives et innovation dans les activités proposées, sens de la créativité.
- Savoir rendre compte à sa hiérarchie.
- Forte capacité d'adaptation, force de propositions.
- Savoir travailler en équipe, savoir négocier, savoir prendre du recul.
- Savoir être à l'écoute, diplomatie et dynamisme.
- Savoir se rendre disponible et mettre en place des directives, aisance relationnelle.
- Devoir de réserve et discrétion professionnelle.
- Rigueur et capacité d'organisation.

Infos pratiques

### Modalités et contraintes particulières liées à la fonction

#### Hors vacances scolaire

- Horaires CLAS les lundis, mardis, jeudis et vendredi de 17h à 19h30
- Mercredis de 9h30 à 18h
- Préparations et réunions, etc. : 2h30 par semaine
- Soit hors vacances scolaires : environ 20h par semaine

#### Vacances scolaires

- Du lundi au vendredi de 9h30 à 18h, soit pendant les vacances scolaires environ 37h30 par semaine.

Rémunération à terme échu en fonction du nombre d'heures effectivement réalisées.

**Date de recrutement souhaitée : dans les meilleurs délais**

Contact

**Renseignement**

Directrice du Centre Social :  
Valérie BASE au 01 34 41 21 00

Merci de transmettre votre candidature, CV, lettre de motivation, en précisant l'intitulé du poste et vos prétentions salariales (en net mensuel avant impôt) *via* le lien ci-dessous.

[Postuler en ligne](#)