

---

**EXTRAIT DU REGISTRE DES  
DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL**

---

**Séance du Conseil Municipal du mardi 8 avril 2025.**

Le huit avril deux mille vingt-cinq à vingt heures, le Conseil Municipal d'Osny, convoqué légalement le deux avril deux mille vingt-cinq s'est réuni en séance.

M. Jean-Michel LEVESQUE, Maire.

Mme Christine ROBERT, M. Jean-Yves CAILLAUD, Mme Tatiana PRIEZ, M. Claude MATHON, Mme Danièle DUBREIL, M. Michel PICARD, Mme Laurence TEREFENKO, M. Philippe HOGOMMAT, Adjoints au Maire.

Mme Nicole SIEPI, M. Abdelmalek BENSEDDIK, Mme Anne-Marie BESNOUIN, M. Chaouki BOUBERKA, Mme Caroline OLIVIER, Mme Amandine MARTINEZ (départ à 20h48, absente à partir de la délibération n°078.04.2025), Mme Jennifer BALLAND, Mme Virginie BUSSON, M. Mickaël MARC, Mme Barbara LEVESQUE, Conseillers Municipaux.

**ONT DONNÉS POUVOIRS :**

M. Christian DANDRIMONT	à	M. Philippe HOGOMMAT
M. Olivier MEDROS	à	Mme Laurence TEREFENKO
M. Sylvain LANDEMAINE	à	Mme Danièle DUBREIL
Mme Christelle BENDADDA	à	Mme Christine ROBERT
M. Daniel HEQUET	à	Mme Nicole SIEPI
M. Franck GAILLOT	à	M. Foued BOUBERKA
M. Laurent BOULA	à	Mme Tatiana PRIEZ

**ABSENTS :**

M. Nassim KERBACHI  
Mme Laura BELLOIS  
Mme Coline OLIVIER  
Mme Virginie THERIZOLS  
M. Guillaume GINGUENE

**SECRETAIRE DE SÉANCE :**

M. Philippe HOGOMMAT

Les membres présents forment la majorité des membres du Conseil en exercice, lesquels sont au nombre de 31.

---

**085.04.2025 RESSOURCES HUMAINES****CONVENTION DE SUBVENTIONNEMENT – AMICALE DES AGENTS COMMUNAUX D'OSNY**

---

**Résumé :**

Compte tenu du montant de la subvention annuelle de fonctionnement supérieure à 23.000€ versée à l'Amicale des Agents Communaux d'Osny (AACO) et conformément au décret n°2001-495 du 6 juin 2001, la ville d'Osny a décidé de signer une convention de subventionnement définissant l'objet, le montant et les conditions d'utilisation de la subvention attribuée.

**Enjeux et objectifs :**

L'objectif de la présente convention permet de fixer le partenariat entre la Ville et l'association pour une période de 3 ans.

Cette convention permet le versement d'une subvention annuelle définie dans le cadre du vote du budget annuel communal ainsi que la mise à disposition de moyens humains et matériels.

**Présentation du projet :**

L'Amicale des Agents Communaux d'Osny a pour objet de promouvoir un lien social entre ses membres par des actions de soutien moral et matériel, et par l'organisation d'activités de loisirs, culturelles et sportives.

Compte tenu de l'intérêt général que présentent ces actions, la Ville a décidé de renouveler son soutien à l'association par la conclusion d'une convention de subventionnement et de mise à disposition de moyens humains et matériels pour une durée de 3 ans.

Dans le cadre de l'action sociale à destination des agents de la Ville, et en plus de la subvention de fonctionnement annuelle de 23.000 €, il est également proposé une subvention annuelle fléchée de 4.040€ (participation pour les retraites, naissances et Noël des enfants, développement de l'offre en billetterie et création d'une enveloppe destinée aux médailles du travail).

L'association bénéficie d'avantages en nature : prêts ponctuels du Forum des arts et des loisirs et de salles du Château (suivant les disponibilités, ainsi que et divers matériels : tables, chaises, sono), prêts de cars municipaux dans la limite de 2 fois par an et pour une distance maximale de 300km A/R.

Enfin, la Ville met à disposition de l'association les 6 agents communaux, membres du bureau de l'association, dans la limite mensuelle de 12 heures à répartir entre les 6 agents, au titre de la décharge pour la gestion de l'Association, et ce, après accord des chefs de service.

**Impact financier :**

Dès lors, au titre de la contribution financière de la Ville pour 2025, le montant de la subvention de fonctionnement allouée à l'association est de 27 040 € tel que précisé dans le cadre du vote du Budget Primitif 2025 de la Ville.

Par conséquent, il est demandé à l'Assemblée de bien vouloir approuver la convention de subventionnement et de mise à disposition de moyens humains et matériels à passer avec l'Amicale des Agents Communaux d'Osny et d'autoriser le Maire à la signer.

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L.1611-4,

**VU** la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations et notamment son article 10,

**VU** le décret n°2001-495 du 6 juin 2001 pris pour l'application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et relatif à la transparence financière des aides octroyées par les personnes publiques aux associations,

**VU l'avis favorable à l'unanimité** de la Commission plénière du 31 mars 2025,

**CONSIDERANT** l'obligation de conclure une convention pour les subventions dont le montant annuel dépasse la somme de 23000 €,

**CONSIDERANT** l'intérêt général de l'Amicale des Agents Communaux d'Osny pour la Ville.

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après en avoir délibéré,  
DECIDE : A L'UNANIMITE**

**Article 1 :**

D'approuver les termes de la convention de subventionnement et de mise à disposition de moyens humains et matériels à passer avec l'Amicale des Agents Communaux d'Osny ci-annexée et d'autoriser Monsieur le Maire à la signer.

**Article 2 :**

la convention est conclue pour une durée de 3 ans à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025. Elle pourra être modifiée le cas échéant par avenant. La mise à disposition des moyens humains et matériels est consentie à titre gratuit.

**Article 3 :**

Les dépenses afférentes sont inscrites au budget communal de l'exercice 2025 et suivants. Le montant de la subvention pour 2025 est de 27 040 €. Ce montant pourra être modifié chaque année dans le cadre du vote de Budget Primitif annuel.

**Article 4 :**

Cette délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Cergy-Pontoise dans un délai de 2 mois à compter de sa notification, publication et de sa transmission au représentant de l'Etat.

Fait et délibéré à Osny, le 8 avril 2025  
POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME



Le Maire,

Jean-Michel LEVESQUE

## **CONVENTION DE SUBVENTIONNEMENT ET DE MISE A DISPOSITION DE MOYENS HUMAINS ET MATERIELS**

### **ENTRE :**

La Ville d'OSNY, représentée par le Maire, Monsieur Jean-michel LEVESQUE, dûment habilité aux fins de signer les présentes par délibération du Conseil Municipal 8 AVRIL 2025,

**Ci-après désignée « La Ville »,**

**D'UNE PART,**

**ET :**

L'Amicale des Agents Communaux d'Osny (AACO), association régie par la loi de 1901, ayant son siège social à l'Hôtel de ville – Château de Grouchy - 95520 Osny, représentée par .....

**Ci-après dénommée " l'Association",**

**D'AUTRE PART.**

### **PREAMBULE**

L'Amicale des Agents Communaux d'Osny a pour objet de promouvoir un lien social entre ses membres par des actions de soutien moral et matériel, et par l'organisation d'activités de loisirs, culturelles et sportives.

Compte tenu de l'intérêt général que présentent ces actions, et comme chaque année, la Ville a décidé de poursuivre son soutien à l'association. Les deux parties se sont ainsi rapprochées pour en fixer les modalités.

CECI ETANT EXPOSE, IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

### **ARTICLE 1 : OBJET**

La commune prend acte que l'association dénommée « Amicale des Agents Communaux » a pour objet la réalisation des actions et activités suivantes :

- Billetterie à tarif préférentiel ;
- Bons d'achat pour les événements de la vie ;
- Organisations de sorties culturelles et de loisirs ;
- Organisation de l'arbre de Noël pour les enfants des adhérents.

L'association portera également une partie de l'action sociale à destination des agents communaux : augmentation de la participation pour les retraites, naissances et Noël des enfants, développement de l'offre en billetterie et création d'une enveloppe destinée aux médailles du travail, pour un montant initial de 4.040€.

La commune s'engage à favoriser la réalisation de cet objet.

## **ARTICLE 2 : ENGAGEMENTS DE LA COMMUNE**

### Article 2. 1 : Subventions

La Commune s'engage à soutenir financièrement et matériellement l'objectif général de l'Association, ci-dessus défini. Elle fixe annuellement au sein de son propre budget, dans la limite des crédits disponibles, le montant de son concours financier.

Pour l'exercice 2025, la subvention est de 27.040 € dont 4.040 € au titre de la participation de la Ville accordée pour les retraites, naissances et Noël des enfants, du développement de l'offre en billetterie et de la création d'une enveloppe destinée aux médailles du travail.

A cet effet, l'Association présente à la Ville une demande de subvention pour l'exercice N, accompagnée de son plan de financement des activités dans lequel apparaît obligatoirement la participation financière communale et le budget réalisé de l'exercice N-1.

### Article 2. 2 : subvention complémentaire et modifications en cours d'exercice

Toute demande de subvention exceptionnelle en cours d'année doit faire l'objet d'une demande motivée et détaillée à la Ville. L'attribution de subvention complémentaire fera l'objet d'un avenant à la présente convention, après approbation par le conseil municipal.

L'avenant à la convention fixera le montant de la subvention exceptionnelle et ses modalités de versement.

En sens inverse, toute diminution de la subvention ou l'aide en nature de la Ville devra également faire l'objet d'un avenant.

### Article 2.3 : Subventions spécifiques

Pour certaines de ses actions ou activités, l'association peut bénéficier du soutien d'autres partenaires, publics ou privés. Ce soutien est concrétisé par des conventions bipartites ou multipartites distinctes de la présente.

## **Article 3 : Aides en nature**

### Article 3.1 : mise à disposition de locaux et de matériels

Sur demande de l'association et selon les disponibilités, l'Association bénéficie de la mise à disposition de :

- Prêts ponctuels du Forum des arts et des loisirs, sur demande et suivant les disponibilités (arbre de Noël, loto...),
- Prêts de cars municipaux dans la limite de 2 fois par an et pour une distance maximale de 300km A/R, suivant les disponibilités,
- Prêts ponctuels des salles du Château pour l'organisation de manifestations et de rencontres et suivant les disponibilités (dont l'assemblée générale annuelle).

L'Association prendra les locaux dans leur état actuel, déclarant avoir connaissance de leurs avantages et défauts, sous réserve du respect des clauses mentionnées en annexe (règles de sécurité, nombre de personnes .....)

La mise à disposition des locaux et matériels est consentie à titre gratuit.

La Commune s'engage à prendre en charge les frais correspondants à l'entretien des locaux, à assumer directement la responsabilité des équipements et des installations techniques, à assurer les locaux et les biens mobiliers confiés à l'Association.

L'Association pourra bénéficier de prêts ponctuels de matériels (tables, chaises, sono) pour l'organisation des manifestations annuelles. Pour ce faire, l'Association devra être en faire la demande dans le mois précédent la manifestation et devra communiquer une liste des matériels.

#### Article 3.2 : mise à disposition de personnels

La Commune apporte à la réalisation des objectifs de l'Association le concours de personnels.

A la date d'effet de la présente convention, les 6 membres du bureau de l'association, agents communaux, pourront bénéficier de 12 heures au total à répartir sur les 6 agents, de décharge mensuelle pour assurer la gestion de l'Association, et après accord des chefs de service.

L'Association est exonérée du remboursement de la rémunération des agents mis à disposition dans le cadre de la présente convention.

Les personnels mis à disposition ne peuvent percevoir aucun complément de rémunération.

Les agents mis à disposition demeurent soumis aux règles de gestion propres à la Commune.

### **ARTICLE 4 : ENGAGEMENTS DE L'ASSOCIATION**

L'Association s'engage à poursuivre la réalisation de son objet social et des activités exposées ci-dessus, au titre desquels la Ville lui accorde son aide. A cet effet, elle s'engage à justifier à tout moment de la bonne utilisation de cette aide.

#### Article 4.1. Subvention et aides en nature

La demande de subvention est étudiée au vu d'un budget prévisionnel et d'une note de présentation de la ou des actions et activités que l'aide doit venir appuyer, faisant apparaître leurs coûts et recettes respectifs prévus.

#### Article 4.2 : Utilisation des aides de la Commune

L'association s'engage à utiliser les aides financières ou en nature de la Ville conformément à son objet social et afin de favoriser la réalisation des buts d'intérêt général ou des actions spécifiques au titre desquels elles lui sont accordées.

#### Article 4.3 : Reversements des aides non utilisées

Les aides financières utilisées dans un but autre que celui pour lequel elles ont été accordées devront être reversées à la Ville, qui émettra à cet effet le ou les titres de recettes correspondants.

Sa mise en œuvre fera l'objet d'un avenant à la présente convention, afin de diminuer le montant initialement convenu de la subvention. L'avenant sera signé après son approbation par le Conseil municipal.

#### Article 4.4 : Information de la Commune

##### 4.4.1. Information annuelle

L'association fournira à la ville -au plus tard à la date du 1<sup>er</sup> juillet de l'année suivante- un compte de résultat et/ou budget prévisionnel et réalisé détaillé par poste de dépenses et activités faisant apparaître un nombre d'adhérents et un nombre de bénéficiaires par prestation et activité.

##### 4.4.2. Information statutaire

L'association informera sans délai la Ville de toute modification affectant ses statuts ou ses organes dirigeants.

La Commune exerce de plein droit un contrôle sur l'utilisation des aides financières et en nature qu'elle attribue. A cet effet, un représentant de la ville désigné par le maire pourra demander à tout moment la communication de tous documents ou pièces (budget, comptabilité, factures, bons de commande, contrats, etc.) qu'il jugera utiles pour l'exercice de sa mission de contrôle. Il pourra également, s'il le souhaite, exercer son contrôle sur place, dans les locaux de l'Association ou sur les lieux de ses activités.

L'Association s'engage à satisfaire ses demandes et à lui laisser libre accès à l'ensemble des documents et informations qu'il sollicitera. Elle répondra également à ses questions et demandes de précisions ou d'explications, le cas échéant.

#### Article 4.6 : Responsabilité de l'Association

L'Association s'engage à prendre soins des locaux et des matériels mis à sa disposition. Toute détérioration des locaux ou du matériel, provenant d'une négligence grave de l'Association ou d'un défaut d'entretien, devra faire l'objet d'une remise en état à ses frais. Les locaux ne pourront être utilisés à d'autres fins que celles concourant à la réalisation de l'objet de l'Association et de la présente convention sans l'accord préalable de la Commune. Les risques encourus par l'Association du fait de son activité et de l'utilisation des locaux seront convenablement assurés par elle (Assurance du locataire). Le matériel mis à disposition devra faire l'objet d'un inventaire signé des deux parties.

#### Article 4.7 : Assurances

L'Association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera toutes les primes et cotisations de ces assurances de façon à ce que la Commune ne puisse en être en aucun cas inquiétée. Elle devra justifier, à chaque demande de la Commune, l'existence de telles polices d'assurances et du règlement des primes correspondantes.

### **ARTICLE 5 : CLAUSES GENERALES**

#### Article 5.1 : Durée

La présente convention est conclue pour une durée de 3 ans à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025 par les deux parties.

#### Article 5.2 : Avenants

Toute modification apportée d'un commun accord aux modalités de partenariat définies dans la présente convention fera l'objet d'un avenant soumis à l'approbation préalable du conseil municipal.

#### Article 5.3 : Résiliation

##### 5.3.1. Motifs

La présente convention pourra être résiliée soit d'un commun accord entre les parties, soit de façon unilatérale :

- Par la Commune, si un motif d'intérêt général le justifie ou en cas de faute de l'association ;
- Par l'association, à la fin de chaque exercice civil, sous forme de lettre recommandée avec accusé de réception. Le courrier devra exprimer sans ambiguïté la volonté de résiliation de l'association.

La présente convention sera résiliée de plein droit sans préavis, ni indemnité, en cas de faillite, de liquidation judiciaire ou d'insolvabilité notoire de l'Association.

### 5.3.2. Faute de l'association

La faute de l'association sera constituée en cas de manquement à l'une des obligations auxquelles elle souscrit en vertu de la présente convention. Il s'agira, notamment, d'une utilisation de l'aide communale non conforme à son objet, d'un manquement à l'obligation d'information de la Ville, d'une soustraction ou d'une entrave à l'exercice du contrôle de la Ville.

### 5.3.3. Étendue

La résiliation pourra concerner la convention dans son ensemble ou seulement l'une des modalités de soutien de la Ville.

### 5.3.4. Modalités de résiliation

La résiliation demeure une faculté pour la Ville, même si elle est motivée par une faute de l'association.

La résiliation pour motif d'intérêt général devra être notifiée à l'association par lettre recommandée avec accusé de réception deux mois au moins avant sa date d'effet. La notification indiquera le ou les motifs d'intérêt général justifiant la résiliation.

La résiliation pour faute ne pourra intervenir qu'après que l'association aura été mise à même de présenter ses observations écrites ou orales et mise en demeure, le cas échéant, de régulariser sa situation. Le délai de réponse qui lui sera accordé ne pourra être inférieur à quinze jours, sauf urgence impérieuse.

### Article 6 : Respect des lois et règlements

L'Association s'engage à respecter la législation en vigueur notamment dans les domaines sociaux et fiscaux et à faire appel pour la validation de ses différents comptes et bilans à un commissaire aux comptes dûment habilité.

### Article 7 : Election de domicile

Pour la bonne application de la présente convention, l'association fait élection de domicile au château de Grouchy – Hôtel de Ville – 95520 Osny et la Ville, en son Hôtel de Ville.

**Fait en 2 exemplaires originaux, à OSNY, le**

Pour l'association,  
Le Président,

Pour la Ville,  
Le Maire,

M .....

Jean-Michel LEVESQUE

**BUDGET 2025 AMICALE DES AGENTS COMMUNAUX**

DEPENSES			RECETTES		
AFFAIRES GENERALES					
	Réalisé 2024	Prév 2025		Réalisé 2024	Prév 2025
			SOLDE N-1 (exédent ou déficit)	2 297 €	2 931 €
ASSURANCES	1 038 €	1 000 €			
COTISATION			COTISATION	3 020 €	3 000 €
GESTION DE COMPTE	200 €	200 €	SUBVENTION VILLE	23 000 €	23 000 €
DIVERS					
MOBILE / FORFAIT TEL / WIFI	- €				
SITE INTERNET	- €				
FOURNITURES BUREAU	90 €	100 €			
POSTE	- €				
SUMUP - PAIEMENT CB	150 €	150 €			
DIVERS	1 501 €	1 000 €			
<b>SOUS TOTAL</b>	<b>2 979 €</b>	<b>2 450 €</b>	<b>SOUS TOTAL</b>	<b>28 317 €</b>	<b>28 931 €</b>
SERVICES					
SECOURS D'URGENCE	500 €	500 €	SECOURS D'URGENCE	100 €	900 €
GARANTIE OBSEQUÉ			GARANTIE OBSEQUÉ		
Médailles 150 €/pers	1 650 €	1 200 €	SUBVENTION MAIRIE MEDAILLE	1 200 €	1 200 €
Retraite 150 €/pers	600 €	600 €	SUBVENTION MAIRIE RETRAITE	360 €	360 €
Naissance 150 €/pers	450 €	480 €	SUBVENTION MAIRIE NAISSANCE	480 €	480 €
Mariage 150 €/pers	450 €	300 €			
FRAIS					
<b>SOUS TOTAL</b>	<b>3 650 €</b>	<b>3 080 €</b>	<b>SOUS TOTAL</b>	<b>2 140 €</b>	<b>2 940 €</b>
BILLETTERIE					
PRESTATAIRE BILLETTERIE					
CARTE NO LIMITE					
CINEMA UGC 7,08 € achat	2 094 €	2 500 €	CINEMA UGC 6 € vente	1 116 €	1 625 €
CINEMA PATHE 9 €	3 616 €	3 500 €	CINEMA PATHE 6 €	1 590 €	2 100 €
CINEMA CGR (7,5)	222 €		CINEMA CGR	144 €	
PISCINE CERGY 23 € le carnet de 10 E	774 €	750 €	PISCINE CERGY 17 €	425 €	340 €
MYDREAMLAND 8,90 €	906 €	1 000 €	MYDREAMLAND 6,50 €	579 €	650 €
ASTERIX 49 €	4 718 €	4 500 €	ASTERIX 30 €	2580	3 000 €
HEROUVAL 10 €	507 €		HEROUVAL 6 €	12 €	250 €
SAINT PAUL 21,5 €	2 904 €	3 000 €	SAINT PAUL 12 €	1 560 €	1 600 €
AREN ICE ss patins 59 €			ARENICE	34 €	
AREN ICE Avec patins 85 €			prix 2023 : 34/50	100 €	
CLIMB UP (50) 13€			CLIMB UP (50) 10€		
URBAN JUMP (50) 8€	640 €	750 €	URBAN JUMP (50) 6€	316 €	400 €
AVENTURE LAND (15+15) (23,5 et 18)			AVENTURE LAND (15+15)		
Piece de théâtre municipale	70 €		Theâtre		
le Douze	2 860 €		le Douze	400 €	200 €
Massages	32 €				
			SUBVENTION MAIRIE BILLETTERIE	500 €	500 €
<b>SOUS TOTAL</b>	<b>19 343 €</b>	<b>16 000 €</b>	<b>SOUS TOTAL</b>	<b>9 356 €</b>	<b>10 665 €</b>
SORTIES					
karaoké		300 €			125 €
go park		1 000 €			300 €
center parcs journée (50 p)		2 500 €			600 €
Disneyland weekend 1 nuit (50 p)		15 000 €			3 900 €

**BUDGET 2025 AMICALE DES AGENTS COMMUNAUX**

DEPENSES			RECETTES		
autres sorties (50 p)		2 000 €			1 169 €
soirée amicaliste		2 000 €			
journée Amiens		1 400 €			250 €
Noel des enfants		700 €			100 €
Offre boissons			OFFRE BOISSON		
dreamland noel gouter ( 9,7+5) 50p	763 €			115 €	
futuroscope W/E (50p)	12 442 €			7 500 €	
karting 40p					
vaux le viconte 60p	2 475 €			568 €	
quizz room - laser quest (30p)	1 290 €			600 €	
journée à la mer (normandie)			CAR		
soirée amicale forum (8nov)	1 945 €				
<b>SOUS TOTAL</b>	<b>18 915 €</b>	<b>24 900 €</b>	<b>SOUS TOTAL</b>	<b>8 783 €</b>	<b>6 444 €</b>
MANIFESTATIONS					
AG			AG		
MARCHÉ DE NOEL MUNICIPAL	952 €	600 €	MARCHÉ DE NOEL MUNICIPAL	3 392 €	1 200 €
saint fiacre (sept)	400 €	300 €	saint fiacre (sept)	800 €	500 €
fete de la musique (21 juin)	297 €	300 €	fete de la musique (21 juin)	459 €	450 €
<b>SOUS TOTAL</b>	<b>1 649 €</b>	<b>1 200 €</b>	<b>SOUS TOTAL</b>	<b>4 651 €</b>	<b>2 150 €</b>
NOEL					
Carte Noël enfants jusqu'à 14 ans (150)	5 280 €	5 000 €	SUBVENTION MAIRIE NOEL	1 500 €	1 500 €
<b>SOUS TOTAL</b>	<b>5 280 €</b>	<b>5 000 €</b>	<b>SOUS TOTAL</b>	<b>1 500 €</b>	<b>1 500 €</b>
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>51 816 €</b>	<b>52 630 €</b>	<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>54 747 €</b>	<b>52 630 €</b>

résultats : 2 931 € 0 €

*subvention mairie action sociale* 4 040 €  
*subvention globale* 23 000 €  
*total subvention versée* 27 040 €  
*soit par agent adhérent* 180 €