
ARRETE N° : 096.2026

OBJET : Arrêté du Maire portant délégation de fonction et de signature à Madame Marie-Claire LAUNAY, Conseillère municipale, en matière de vie des quartiers et de politique de la Ville

Le Maire de la Ville d'Osny,

VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.2122-18 et L.2122-21 relatifs aux attributions du maire et à la délégation de ses fonctions ;

VU le procès-verbal des élections municipales du 15 mars 2026,

VU le procès-verbal de l'élection du Maire et des adjoints au Maire du 21 mars 2026,

VU la délibération n° 090.03.2026 du 21 mars 2026 relative à la détermination du nombre d'adjoints au Maire,

VU l'arrêté de délégation de signature n° 046.2026 en date du 24 mars 2026,

VU les observations formulées par M. le Préfet du Val d'Oise en date du 24 juillet 2026, dans le cadre du contrôle de légalité, relatives à l'insuffisante précision des délégations consenties aux adjoints au Maire,

Considérant qu'il y a lieu, pour assurer la bonne administration des affaires communales, de déléguer Madame Marie-Claire LAUNAY, conseillère municipale, l'exercice de certaines fonctions relevant de la vie des quartiers et de la politique de la ville,

ARRETE :

Article 1 :

Le présent arrêté remplace l'arrêté n° 046.2026 en date du 24 mars 2026 qui est abrogé.

Article 2 : Délégation de fonction

Il est donné délégation de fonction à Madame Marie-Claire LAUNAY, conseillère municipale, pour suivre, au nom du maire et sous sa surveillance et sa responsabilité, les affaires relevant des domaines suivants :

1) Vie des quartiers

- Suivi et coordination des centres sociaux, maisons de quartiers, espaces de vie sociale (EVS) et accueil de jeunes (notamment le DECLIC, l'EVS Nouvel'R et l'espace François Villon) ;
- Suivi des financements des équipements précités ;
- Suivi des actions et animations menées par les équipements précités ;
- suivi de coordinations des projets d'amélioration du cadre de vie ;
- Suivi des projets des bailleurs sociaux dans le cadre de l'abattement TFPB Bailleurs ;
- Suivi et coordination des partenaires.

2) Politique de la Ville

- Suivi des dispositifs de subventionnement ;
- Suivi des relations partenariales (Etat, Préfecture, CAF, Département, bailleurs et partenaires sociaux) ;
- Suivi des crédits dédiés à la politique de la ville.

Article 3 : Délégation de signature

Dans les domaines définis à l'article 2, il est donné à Madame Marie-Claire LAUNAY délégation de signature, au nom du maire et sous sa surveillance et sa responsabilité, pour :

- Signer les courriers, avis, comptes rendus et documents adressés aux partenaires ;
- Signer les courriers relatifs à l'organisation des activités et actions menées par les équipements ;
- Signer les demandes de subventions en fonctionnement et appels à projets.

Restent de la seule compétence de signature du maire, notamment :

Les actes contractuels engageant la commune (conventions financières et marchés publics), qui demeurent signés par le maire, sauf délégation spécifique distincte.

Article 4 :

La présente délégation n'emporte, en elle-même, aucune autorité hiérarchique sur les agents communaux. Madame Marie-Claire LAUNAY exerce sa délégation en lien avec la direction générale et les responsables de service compétents, dans le respect de l'organisation des services arrêtée par le maire.

Article 5 :

La signature par Madame Marie-Claire LAUNAY des pièces et actes devra être précédée de la formule indicative suivante : « Pour le Maire et par délégation ».

Article 6 :

La présente délégation est exercée sous la surveillance et la responsabilité du Maire, qui peut évoquer à tout moment, toute affaire relevant de sa responsabilité. Le maire peut modifier ou retirer la présente délégation à tout moment par nouvel arrêté.

Article 7 :

Le présent arrêté sera publié sous forme électronique, ou à défaut, dans les conditions prévues par les dispositions en vigueur, notifié à l'intéressé, et transmis au représentant de l'Etat.

Article 8 :

Le directeur général des services est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera inscrit au recueil des actes administratifs de la commune d'Osny.

Notifié le : 11/08/26

Signature : nom, prénom

LAUNAY Marie-Claire

Inscrit au recueil des actes administratifs :

Le :

Affiché le : 25 AOÛT 2026

Fait à OSNY, 31 JUL. 2026

Le Maire

Laurent ACHITE-HENNI

