

LA VILLE D'OSNY RECRUTE



La commune d'OSNY

Osny (Val-d'Oise – 17 201 habitants – Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise)

Recrute

1 responsable du secteur enfance

Cadre d'emploi adjoint d'animation

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle

Sous la responsabilité du directeur du Centre social du quartier de la Ravinière.

Missions :

- Participer à la mise en œuvre le projet social en lien avec l'équipe du centre social.
- Mettre en place les différentes activités et projets enfance (et jeunesse) du Centre Social en direction du public 6-11 ans (et 12-17 ans) / (Accueils collectifs de mineurs ACM, le dispositif du contrat local d'accompagnement à la scolarité CLAS élémentaires et collégiens, les projets pédagogiques des deux secteurs, ...).
- Manager, former, accompagner les animateurs(trices) et stagiaires dont il/elle a la charge.
- Elaborer les fiches actions, les projets, les bilans des actions dont il/elle a la charge.
- Elaborer et rédiger les demandes de subvention des projets qu'il/elle porte et en assure le suivi et produit les bilans d'actions pour les différents partenaires (ville, CAF, PDV, ...).
- Garantir la mise en œuvre et l'évaluation des projets pédagogiques, et des déclarations SDJES des 2 secteurs.
- Recruter en lien avec sa hiérarchie, les animateurs vacataires pour la mise en œuvre des différents projets.
- Diffuser régulièrement l'information liée aux activités du Centre Social (distribution publique, affichage sur le quartier dans les halls, boîtes aux lettres, d'immeubles et institutions, porte à porte...)
- Participer à l'accueil du Centre Social (en l'absence ou en renfort de l'agent d'accueil).
- Assurer le suivi et le rendu des régies auprès de la direction, dans le respect des procédures établies.
- Travailler en transversalité avec les autres secteurs enfance (et jeunesse) de la commune.
- Remplacer ponctuellement si besoin le responsable jeunesse.

Profil :

- Travail sur les quartiers en politique de la ville (Quartier de veille active).
- **Diplôme exigé : BPJEPS Loisirs tout public.**
- Expérience similaire exigée d'au moins 1 an.
- Permis B, conduite d'un minibus.

Compétence / Savoir-faire :

- Maîtriser l'outil informatique (Word, Excel, Power Point) et Internet.
- Posséder des qualités rédactionnelles des écrits de l'animation (projets, bilans, ...).
- Savoir dynamiser et manager une équipe.
- Posséder de réelles connaissances de la réglementation en ACM et du réseau de partenaire.
- Posséder de bonnes connaissances des besoins et problématiques des enfants et des jeunes.
- Sait évaluer ses pratiques, il/elle a de réelles capacités d'analyse et de recul.
- Savoir gérer un budget.

Savoir-être :

- Sait prendre des initiatives, être autonome et responsable et doté d'une forte volonté de travailler en équipe.
- Savoir être à l'écoute des besoins et demandes des enfants, des jeunes et de leurs parents et savoir les retranscrire.
- Être dynamique, méthodique/organisé(e) et rigoureux(se).
- Aptitudes à gérer des conflits.
- Être force de propositions.

Horaires et déplacements :

- 37h30 hebdomadaires.
- Horaires décalés : en soirée la semaine et certain week-end (en fonction des actions).

Rémunération :

- Statutaire.
- Régime indemnitaire.
- Prime annuelle.
- Amicale du personnel / Action sociale mairie.
- Compte Epargne Temps.
- Restaurant d'entreprise, chèques de table.

Date de recrutement souhaitée : dès que possible

Merci d'adresser votre candidature, lettre de motivation manuscrite, CV, en précisant l'intitulé du poste à :

Monsieur le Maire
Hôtel de Ville
BP 14
Château de Grouchy 95520 - OSNY
Ou à l'adresse mail grh@ville-osny.fr

Renseignements : Valérie BASE au 01 34 41 21 00